

Aika 08.10.2025, klo 17:02 - 18:28

Paikka Kokoustila, Laihiantie 39

Käsitellyt asiat

- § 83 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 84 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 85 Rudon Vesihuolto Oy / Anomus liittämisestä kunnan vesihuoltoon**
- § 86 Hankinta / Isonkylän tonttihakkuu**
- § 87 Lausunto asemakaavaehdotuksesta / Kirkonseutu, kortteli 43**
- § 88 Tiedoksi**
- § 89 Muut asiat**
- § 90 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Juhana Hilmola, puheenjohtaja
Antti Holappa, 1. varapuheenjohtaja
Jukka Harju
Pauliina Koskinen
Anne-Mari Poola
Jaakko Vatio
Anne Hahto, varajäsen
Mervi Leppilahti, varajäsen
Petteri Nisula, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Anu Muurimäki, vs. tekninen johtaja, esittelijä
Mikko Kivelä, rakennustarkastaja, sihteeri
Jari Rantala, kunnanjohtaja
Esa Similä, kunnanhallituksen edustaja
Antti Tuomela, kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Hannes Koski, nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Tero Frondelius
Elisa Havusela
Marika Kasi-Kangasmaa

Allekirjoitukset

Juhana Hilmola
Puheenjohtaja

Mikko Kivelä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

14.10.2025

14.10.2025

Anne-Mari Poola

Jaakko Vatio

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 22.10.2025.

Marita Talvitie, toimistos sihteeri

§ 83

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Anu S Muurimäki, vs. tekninen johtaja

1. Puheenjohtaja avaa kokouksen sekä toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Tekninen lautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen.

Päätös

1. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.02 sekä totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 84

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsen Marika Kasi-Kangasmaa ja jäsen Pauliina Koskinen.

Ehdotus

Esittelijä: Anu S Muurimäki, vs. tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää

1. valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
2. että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 21.10.2025.

Päätös

1. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsen Anne-Mari Poola ja jäsen Jaakko Vatiilo.
2. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 85

Rudon Vesihuolto Oy / Anomus liittämisestä kunnan vesihuoltoon

LAIldno-2025-211

Valmistelija / lisätiedot:

Jim Vaskivuori, vesihuoltoinsinööri, jim.vaskivuori@laihia.fi

Rudon Vesihuolto Oy (perustettu 1963) on yhtiökokouksessaan 12.5.2025 päättänyt anoa toimintansa liittämistä Laihian kunnan vesihuoltolaitokseen. Syynä toiminnan lopettamiselle on pula henkilöistä, jotka laitosta ylläpitäisi jatkossa. Yhtiöllä on käytössä kallioporakaivo, josta vesi pumpataan 25 m³ säiliöön ja sieltä edelleen pumpulla verkostoon.

Verkoston pituus on reilut 7 km ja putkikoot 32 - 200 mm. Kunnan vesi tulee vesisäiliölle ja sitä voidaan syöttää suoraan verkkoon tai säiliöön. Talousvesipisteiden määrä on 67 kpl, joista 9 kpl sijaitsee Mustasaaren kunnan puolella. Verkostosta on tehty digitoitu kartta. Vesinäytteet on valvontasuunnitelman mukaisesti otettu 2 krt/v. Tulokset 2023 - 2025 on toimitettu kunnalle.

Yhtiö on laskuttanut vettä n. 10000 m³/vuosi.

Ehdotus

Esittelijä: Anu S Muurimäki, vs. tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että Rudon Vesihuolto Oy:n vesijohtoverkosto ja pumppaamot liitetään osaksi kunnan vesijohtoverkkoa. Liittäminen hoitovastuineen ja kulutuspaikkojen avaaminen alkaa, kun kaikki alla esitetyt toimenpiteet (1-5) on tehty ja yhtiö on allekirjoittanut sopimuksen kunnan kanssa. Kunnan vesihuoltolaitos tekee myöhemmin päätöksen porakaivoveden käytön jatkamisesta.

1. Liitettävälle kiinteistöille on asennettu uudet vesimittarit. Mittaritila ym. tulee olla VHL:n toimitusehtojen kohta 5:n mukainen. Vanhaa mittaria voidaan käyttää, mikäli se on alle 10 v. vanha. Tällöin lukema ilmoitetaan taulukossa. Vesimittarin hankinta ja ylläpito kuuluu toimitusehtojen mukaisesti kiinteistölle.

2. Yhtiön vesijohtoon liittyneiden kiinteistöjen talosulkujen toiminta tulee varmistaa ja se on tarvittaessa uusittava. Sulun uusiminen ja ylläpito kuuluu kiinteistölle.

3. Verkostosta on toimitettu kartta dwg-muodossa. Kartalla näkyy myös runkolinjan sulut. Paikkatiedon sijaintitarkkuus tarkastetaan kunnan toimesta. Tarvittaessa linjaa kartoitetaan yhtiön avustuksella.

4. Yhtiö korjaa kaikki vesihuoltolaitteiston tiedossa olevat vuodot ja viat (vesijohto, alavesisäiliö, linjasulkijat, pumput).

5. Varsinaisia liittymäsopimuksia ei tehdä ja käyttäjät siirtyvät ns. vanhoina asiakkaina. Jokaisesta kiinteistöstä tulee oma kulutuspaikkansa. Kiinteistökohtaista liittymismaksua ei peritä. Kunnan vesihuoltolaitoksen kunnossapitovastuu päättyy kiinteistön rajalle, ellei toisin ole kirjallisesti sovittu.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Tiedoksi
Rudon Vesihuolto Oy

§ 86

Hankinta / Isonkylän tonttihakkuu

LAIIDno-2025-275

Valmistelija / lisätiedot:

Anna Annila, maanmittausinsinööri, anna.annila@laihia.fi

Liitteet

- 1 Kuviokartta 1, Isonkylän tonttihakkuut
- 2 Kuviokartta 2, Isonkylän tonttihakkuut
- 3 Avauspöytäkirja, pystykauppa 2025 Isokylä
- 4 Tarjousvertailu, pystykauppa 2025 Isokylä

Isonkylän koulun lähetyville Isonkyläntien ja Tönninmäentien kulmaukseen on valmistunut vuonna 2024 noin 8,7 hehtaarin suuruinen asemakaavan laajennus sisältäen 11 uutta omakotitonttia, lähivirkistysaluetta ja kaksi uutta katu.

Alueen hakkuusta pyydettiin tarjoukset 22.8.2025 lähetetyllä tarjouspyynnöllä. Osa alueesta jätetään hakkaamatta alueen arvokkaiden luontoarvojen vuoksi. Tarjouksen kohteena olevat kuviot ovat seuraavat:

- Erikoishakkuu kuvioilla 4, 5 ja 8, pinta-ala yhteensä n. 2,8 ha
- Ylispuiden poisto kuviolla 3, pinta-ala n. 0,7 ha
- Harvennus kuvioilla 6 ja 7, pinta-ala yhteensä n. 1,6 ha

Arvioitu kertymä on noin 560 m³.

Tarjousten viimeiseen jättöpäivään 19.9.2025 mennessä saapui kaksi (2) tarjousta. Tarjouspyyntö lähetettiin kahdeksalle (8) pystykauppoja toteuttavalle taholle.

Saapuneet tarjoukset olivat nähtävillä kokouksessa.

Oheismateriaalina tarjouspyyntö, leimausseloste sekä kertymä- ja hinta-arvio.

Ehdotus

Esittelijä: Anu S Muurimäki, vs. tekninen johtaja

1. Tekninen lautakunta päättää solmia puukaupan vertailun yhteydessä korkeimman hinta-arvion saaneen tahon kanssa.
2. Tarjousten avauspöytäkirja ja tarjousvertailu lisätään pöytäkirjan liitteiksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Tarjoajat

§ 87

Lausunto asemakaavaehdotuksesta / Kirkonseutu, kortteli 43

LAItno-2025-72

Valmistelija / lisätiedot:

Anu S Muurimäki, vs. tekninen johtaja, anu.muurimaki@laihia.fi

Laihian kunta pyytää lausuntoa korttelin 43 asemakaavan laajennuksen kaavaehdotuksesta VT3:n ja Asematien kulmauksessa. Lausunto on pyydetty toimittamaan 3.10.2025 klo 15.00 mennessä, mutta lautakunnalle on myönnetty lisää aikaa lausunnon antamiseen.

Asemakaavoitus koskee VT3:n ja Asematien kulmauksessa sijaitsevaa noin 1,2 ha:n suuruisen aluetta. Alue on pääosin peltoaluetta ja pieneltä osin avohakattua puustoaluetta. Kaavoituksen tavoitteena on mahdollistaa kaksikerroksisten asuinrakennusten (rivitalojen) rakentaminen alueelle. Samalla selvitetään alueen liikennöintiin, hulevesiin ja maisemaan liittyvät kysymykset sekä liikenteestä aiheutuvien häiriöiden vaikutukset.

Kaavaehdotusasiakirjat ovat saatavilla internetissä osoitteessa www.laihia.fi/kaavat-vireilla.

Kaava-asiakirjat käsittävät seuraavat:

- Kaavaehdotuskartta (päivätty 7.8.2025)
- Kaavaselostus (päivätty 8.8.2025)
- Liite 1: Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (päivätty 11.2.2025)
- Liite 2: Havainnekuva (laadittu luonnosvaiheessa)
- Liite 3: Liikenneselvitys (päivätty 10.2.2025)
- Liite 4: Hulevesiselvitys (päivätty 23.1.2025)
- Liite 5: Meluselvitys (päivitetty 12.5.2025)
- Liite 6: Asemakaavan seurantalomake (päivätty 8.8.2025)

Ehdotus

Esittelijä: Anu S Muurimäki, vs. tekninen johtaja

1. Tekninen lautakunta päättää todeta lausuntonaan, että:

Laihian kuntastrategian arvoja ovat yhteisöllisyys, turvallisuus ja vastuullisuus. Tavoitteena on positiivisen kuntakuvan edistäminen siten, että Laihiasta tulee mielikuva asukas- ja perheystävällisestä kunnasta. Lisäksi tavoitteena on kaava-alueiden julkikuvan parantaminen, jolla edistetään positiivista kuntakuvaa. Kunnan strategiana on myös lapsiperheisiin ja nuoriin panostaminen viihtyisillä asuinalueilla. Asukas- ja perheystävälliseen viihtyisään asuinalueeseen kuuluu, että rakennetuilla alueilla ympäristön tuomat haitat ovat mahdollisimman pienet.

Kunnan maapoliittisten ohjeiden mukaan yleiset tavoitteet taajama-alueella on, että taajamasta muodostuu houkutteleva asuinpaikka, jossa asuinympäristöt ovat viihtyisiä ja hoidettuja.

Kaavoituksen ensisijainen tavoite on hyvän ja toimivan elinympäristön luominen ja kehittäminen sekä ihmisten ja elinympäristön tarpeiden sovittaminen yhteen. Nyt

kaavoitettava alue rajautuu vilkkaasti liikennöityyn valtatiehen (Vaasantie), joka aiheuttaa alueelle huomattavan melu- ja pölysaasteen. Valtatien varteen kaavoitettavien alueiden vakiintunut käytäntö kunnassa on 2000-luvun alusta saakka ollut pientalo- ja rivitaloalueilla osalta, että asuinalueiden meluhaittojen torjunnassa käytetään meluaitoja tai maavalleja. Käytäntö tukee myös Laihian kuntastrategiaa ja maapoliittisia ohjeita. Tästä vakiintuneesta käytännöstä ei ole tarpeen poiketa yksityishenkilöiden omistuksessa olevien maa-alueidenkaan osalta.

Ympäristöministeriön julkaisussa 2023:28 käsitellään melun- ja tärinätorjuntaratkaisuja sekä niiden vaikutuksia kaavoitukselle. Tässä julkaisussa todetaan, että melulle alttiita kohteita ei tule kaavoittaa melualueille ilman riittäviä meluntorjuntatoimenpiteitä. Asuinrakentaminen, erityisesti pientalorakentaminen, pyritään sijoittamaan ensisijaisesti melualueiden ulkopuolelle. Kerrostalorakentamista voidaan sijoittaa lähemmäksi melulähdettä, kunhan piha- ja oleskelualueiden riittävä meluntorjunta ja asumisviihtyisyys pystytään varmistamaan.

Myös valtioneuvoston periaatepäätöksessä (ympäristöministeriön raportteja 7/2007) meluntorjunnasta todetaan, että uusia asuinalueita tai muita melulle herkkiä toimintoja ei tule sijoittaa melualueille varmistamatta riittävää meluntorjuntaa.

Kaavoitettavan alueen sijainti huomioiden, meluntorjunta maavallia käyttäen on haasteellinen. Sen sijaan meluidan käytölle ei nähdä mitään estettä. Jo nykyisellään alue rajautuu VT 18 asemakaavan muutos ja laajennusosaan, joka edellyttää Vaasantien sekä Asematien kohdalla liikennealue varustettavaksi melua estävällä rakenteella niin, että päivämelutaso asumiseen liittyvällä ulko-oleskelualueella saa olla korkeintaan 55 dBA. Meluntorjunta on tällä alueella myös toteutettu meluidalla. Näin ollen alueen yleisilmeen takia nyt kaavoitettavan alueen meluntorjunta tulee toteuttaa vastaavalla rakenteella.

Kaava-alue saattaa tulevaisuudessa laajentua Vaasan suuntaan, joten nyt tehtävä päätös meluntorjunnan ja kaava-alueiden viihtyisyyden tasosta vaikuttaa myös tuleviin hankkeisiin.

Tästä syystä tekninen lautakunta edellyttää, että kaavamääräyksiin lisätään määräys rakentaa VT18 asemakaavassa valtatiehen ja Asematien risteysalueen itäpuolista osuutta vastaava aita estämään valtatiehen liikennealueelta aiheutuvat melu- ja pölysaasteen haitat.

2. Tekninen lautakunta päättää tarkastaa tämän pykälän kokouksessa. Päätös pannaan täytäntöön lainvoimaisuutta odottamatta.

Kokouskäsitely

Varajäsen Mervi Leppilahti esitti varajäsen Anne Hahdon kannattamana esittelijän ehdotuksesta poiketen, että teknisellä lautakunnalla ei ole huomautettavaa kaavaehdotukseen.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, asiasta on äänestettävä.

Äänestystavaksi hyväksyttiin kädennostoäänestys.

Äänestyksessä esittelijän ehdotus sai 0 ääntä ja varajäsen Leppilahden ehdotus 9 ääntä (Hahto, Harju, Hilmola, Holappa, Koskinen, Leppilahti, Nisula, Poola, Vatiilo).

Päätös

Hyväksyttiin varajäsen Mervi Leppilahden tekemä ehdotus, että teknisellä lautakunnalla ei ole huomautettavaa kaavaehdotukseen.

§ 88

Tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:

Anu S Muurimäki, vs. tekninen johtaja, anu.muurimaki@laihia.fi

Laihian kunta ja Pohjanmaan Hyötyjätekuljetus Oy järjestävät yhdessä tulevana keväänä jäterallin.

Vastaava tapahtuma järjestettiin viime keväänä, ja hyvän kokemuksen ansiosta tapahtuma halutaan toteuttaa uudestaan. Varastojen nurkissa pyörineet tavarat kuntalainen saa viedä Hallintien jätteenkäsittelylaitokselle maksutta. Toisen roska on toisen aarre, joten tapahtumassa on mahdollista myös tehdä löytöjä omaan kotiin.

Pohjanmaan Hyötyjätekuljetus on tapahtuman päävastuullisena järjestäjänä ja Laihian kunta antaa tapahtuman henkilöresursseja mahdollisuuksien mukaan ja mainostaa tapahtumaa.

Ehdotus

Esittelijä: Anu S Muurimäki, vs. tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedoksi jäterallitapahtuman.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 89

Muut asiat

Päätös

Lautakunnan seuraava kokous pidetään 22.10. klo 17.00.

Muita asioita ei ollut käsiteltävänä.

§ 90

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

Ehdotus

Esittelijä: Anu S Muurimäki, vs. tekninen johtaja

1. Tekninen lautakunta päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 22.10.2025.
2. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.28.

Muutoksenhakukielto

§83, §84, §87, §88, §89, §90

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Oikaisuvaatimus

§85

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:



Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia

käyntiosoite: Laihiantie 39, 66400 Laihia

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00

Oikaisuvaatimus

§86

Oikaisuvaatimusohje

I HANKINTAOIKAISUOHJE, pienhankinnat

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot

Laihian kunta, tekninen lautakunta, PL 13, 66401 Laihia, s-posti: laihian.kunta@laihia.fi

Käyntiosoite: Laihiantie 39, 66400 Laihia

II OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi

Oikaisuvaalituksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on toimitettava päätöksen tehneelle viranomaiselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla siten, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:

Laihian kunta / Kirjaamo
Laihiantie 39, 66400 Laihia tai
PL 13, 66401 Laihia
Sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Virka-aika arkisin klo 9:00 – 15:00